

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI 1  
POSTO DI ISTRUTTORE GEOMETRA – AREA TECNICA  
CATEGORIA C posizione economica C1 – TEMPO PIENO ED  
INDETERMINATO**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**

**VISTA** la determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativo Finanziaria n. 190 del 17/11/2009, con la quale, ai sensi della deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 26/9/2009, tra l'altro, si è definito di attivare la procedura selettiva per la copertura di un posto vacante di Istruttore Geometra, all'interno dell'Area Tecnica;

**VISTO** il vigente C.C.N.L. EE.LL.;

**VISTO** il D. Lgvo N. 165/2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche ed integrazioni;

l'art. 57 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

**VISTO** in particolare l'art. 57 del D.Lgvo 165/2001 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

**VISTO** il D. Lgvo N. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”;

**VISTO** il D. Lgvo N. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTA** la Legge 10/4/91, n. 125;

**VISTO** il D.P.R. 9/7/1994, n. 487, come modificato ed integrato dal D.P.R. 30/10/1996, n. 639, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;

**VISTO** il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**RENDE NOTO**

E' indetto, in esecuzione dei provvedimenti citati, concorso pubblico per soli esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Istruttore Geometra, Area Tecnica, categoria C1. E' applicabile, qualora ne ricorrano le condizioni, la riserva nel limite del 30% (inferiore quindi all'unità), ai sensi dell'art. 18, comma 6, del decreto legislativo 215/2001 a favore dei volontari in ferma breve o in ferma prefissata della durata di cinque anni delle Forze Armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte e, ai sensi dell'art. 26 del medesimo decreto, a favore degli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta delle Forze Armate, compresa l'Arma dei Carabinieri. Le modalità operative di applicazione di tale riserva sono quelle definite dall'art. 18, commi 6 e 7, del citato decreto legislativo 215/2001.

**REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO**

Per la partecipazione al concorso occorre possedere i seguenti requisiti:

1) Titolo di studio: Diploma di Geometra, Perito Edile o equipollente, oppure titolo di studio superiore a potiori ed assorbente (laurea del vecchio o nuovo ordinamento, triennale o quinquennale, in Ingegneria, Architettura, Urbanistica od equipollenti);

**DATA DI SCADENZA DEL CONCORSO**

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, ai sensi del D.P.R. 487/94, vanno

indirizzate e presentate direttamente o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al Comune di Sirone. Saranno considerate valide le domande che pervengano al Comune di Sirone **entro e non oltre il trentesimo giorno dalla pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale – 4<sup>a</sup> serie speciale.**

### **TRATTAMENTO ECONOMICO**

Al posto è attribuito il trattamento economico iniziale previsto per la cat. C, posizione economica C.1, pari, attualmente, a Euro 19.454,15 annue, l'indennità di comparto pari a Euro 549,60, la tredicesima mensilità, l'assegno per il nucleo familiare in quando dovuto. Il tutto al lordo delle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali previste dalle vigenti normative.

### **REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO**

- 1) Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7.2.94, pubblicato nella G.U. del 15.2.94, serie generale n. 61.
- 2) Età non inferiore agli anni 18. Ai sensi dell'art. 3 - comma 6 - della legge 15/5/197, n. 127, non è più previsto alcun limite di età massima.
- 3) Idoneità fisica all'impiego.
- 4) Godimento dei diritti civili e politici.
- 5) Assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge (cfr. L. 18.01.1992, n. 16), la costituzione di un rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione.
- 6) Non essere stati destituiti o dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.
- 7) Titolo di studio: diploma di Geometra, Perito Edile o equipollente, ovvero titolo superiore (laurea del vecchio o nuovo ordinamento, triennale o quinquennale, in Ingegneria, Architettura, Urbanistica od equipollenti). I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere equiparati secondo le modalità previste dall'art. 38, comma 3, del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165.
- 8) Patente di guida categoria B)
- 9) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i concorrenti di sesso maschile);
- 10) conoscenza di una lingua straniera (a scelta tra inglese e francese).

La domanda dovrà altresì contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e l'indicazione del domicilio al quale devono, ad ogni effetto, essere rivolte le comunicazioni relative al concorso (in mancanza della sopraddetta indicazione, le comunicazioni saranno indirizzate alla residenza dichiarata), nonché numero telefonico per eventuali chiamate urgenti.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

### **DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO**

La domanda di ammissione deve essere redatta in carta semplice preferibilmente secondo lo schema allegato al presente bando.

Ai sensi dell'art. 39 - comma 1 - del D.P.R. n. 445/2000, non è richiesta l'autentica della firma in calce alla domanda. La mancanza della firma in calce alla domanda comporta l'esclusione dal concorso.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati portatori di handicap, ai sensi della legge 5/2/1992, n. 104, dovranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, dell'ausilio o dell'eventuale tempo aggiuntivo per poter sostenere le prove d'esame.

## TASSA DI CONCORSO

La partecipazione al concorso comporta il versamento di una tassa di Euro 3,87.= da corrispondere al Comune a mezzo versamento alla Tesoreria del Comune – Credito Valtellinese – Filiale di Sirone codice IBAN IT72Z052165205000000007500 o mediante versamento nel c/c postale n. 15284227 intestato a Comune di Sirone, Servizio di Tesoreria, , con la seguente causale:

**TASSA PER LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE GEOMETRA PRESSO IL COMUNE DI SIRONE.**

A pena di esclusione il versamento deve essere effettuato prima della scadenza del termine di presentazione delle domande. In nessun caso il concorrente avrà diritto alla restituzione della predetta tassa.

## DOCUMENTI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare la ricevuta del versamento della tassa di concorso e la fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità.

Nessun altro documento è da allegare alla domanda purché il candidato fornisca tutte le notizie e le dichiarazioni richieste dal fac-simile della domanda allegato al presente bando.

Comunque il candidato ha facoltà di trasmettere quanto ritiene opportuno e utile per l'ammissione al concorso; in tal caso tutti i titoli o documenti devono essere prodotti in originale o copia autentica resa nei modi di legge. In caso di mancata autentica dei suddetti documenti o titoli, gli stessi si considerano come non prodotti.

Gli eventuali documenti inoltrati con la domanda dovranno essere descritti su un elenco in carta semplice, redatto in duplice copia, sottoscritto dal concorrente.

Non è possibile sanare le nullità o sostituire atti.

Non possono comunque essere prodotti documenti successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle domande.

## PROVA PRESELETTIVA E PROVA D'ESAME

Le prove d'esame, nel caso in cui le domande presentate siano superiori a quindici, saranno precedute da una preselezione. La preselezione consisterà in una serie di domande a risposta multipla di natura attitudinale avente ad oggetto le materie indicate come programma delle prove scritte. I criteri di valutazione saranno preventivamente stabiliti dalla Commissione Esaminatrice.

Tra coloro che avranno superato l'eventuale preselezione, saranno ammessi a partecipare alle prove d'esame i candidati, in numero non superiore a quindici, in possesso dei requisiti di ammissione al concorso, che avranno ottenuto il miglior punteggio, fatte salve eventuali parità di collocazione all'ultimo posto utile.

Il punteggio ottenuto nella prova preselettiva non sarà ritenuto utile al fine della formazione della graduatoria finale di merito.

Nel caso di effettuazione della prova preselettiva, la verifica dell'ammissibilità al concorso potrà essere effettuata dopo l'esito della preselezione e nei confronti dei soli candidati che abbiano superato la stessa.

**Lo svolgimento della preselezione avverrà il giorno MARTEDI' 20 APRILE 2010 alle ore 9.00 presso la Scuola Primaria Via Molteni, 28 SIRONE. Sul sito internet del Comune di Sirone ([www.comune.sirone.lc.it](http://www.comune.sirone.lc.it)) il terzo giorno successivo alla scadenza del termine di presentazione delle domande di ammissione sarà riportata la conferma circa lo svolgimento della prova preselettiva.**

Il programma degli esami è il seguente:

### **1^ PROVA SCRITTA:**

elaborato o domande a risposta sintetica o multipla sulle seguenti materie:

- 1) Ordinamento delle autonomie locali.
- 2) Elementi generali di diritto amministrativo.
- 3) Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia D.P.R. n. 380/01 e s.m.i.;

- 4) Legislazione statale e regionale in materia urbanistica ed edilizia, con particolare riferimento alle normative statali e regionali vigenti in materia di pianificazione territoriale e gestione del territorio;
- 5) Il codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n° 163/2006 e s.m.i.), D.P.R. 554/1999, D.M. 34/2000 con particolare riferimento alle disposizioni sugli appalti dei lavori e forniture di beni e servizi.
- 6) Elementi sulla tenuta e aggiornamento del Catasto Terreni e Fabbricati.
- 7) Codice dei beni culturali e del paesaggio (D.LGS 42/2004 e s.m.i.);.
- 8) L.R. 12/2005 (Legge per il governo del territorio).
- 9) Normativa nazionale e regionale relativa al rendimento energetico nell'edilizia con particolare riferimento al D.Lgs. 192/2005 e s.m.i. e L.R. 24/2006 e s.m.i.;
- 10) Elementi sulla legislazione sul pubblico impiego – Diritti, obblighi e responsabilità del pubblico dipendente. I reati contro la Pubblica Amministrazione;
- 11) Nozioni di sicurezza sui luoghi di lavoro e nei cantieri mobili.

## **2^ PROVA SCRITTA:**

a carattere tecnico-pratico, sulle materie della 1^ prova scritta e potrà prevedere anche la redazione di un elaborato tecnico/progettuale. A tal proposito i candidati dovranno presentarsi muniti di n. 2 squadre da disegno.

## **PROVA ORALE**

- 1) Le materie delle prove scritte;
- 2) Accertamento della conoscenza della lingua straniera a scelta del candidato tra Inglese e Francese. L'accertamento della conoscenza della lingua straniera potrà avvenire mediante la lettura e la traduzione in italiano di un testo della lingua straniera prescelta.
- 3) Verifica della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (in particolare applicativi Office ed utilizzo AutoCAD). L'accertamento della conoscenza degli strumenti informatici potrà avvenire mediante una serie di domande o nell'effettuazione di operazioni tramite P.C..

## **SVOLGIMENTO DELLE PROVE**

La presente vale come avviso di convocazione a sostenere le prove scritte come indicate nel presente bando, per coloro che non ricevono l'avviso di non ammissione.

Le prove scritte si svolgeranno presso la Scuola Primaria Via Molteni, 28 secondo il seguente calendario:

**PROVA SCRITTA - MARTEDI' 4 MAGGIO 2010 ORE 9,00**

**PROVA PRATICA – MARTEDI' 4 MAGGIO 2010 ORE 14,00**

La prova orale si svolgerà presso la Sede Municipale di via Molteni, 35 **MERCOLEDI' 12 MAGGIO 2010 A PARTIRE DALLE ORE 14,00**

La presente comunicazione vale come notifica a tutti gli effetti di legge, per cui, tutti coloro che presenteranno domanda di partecipazione al presente concorso sono tenuti a presentarsi alle prove scritte nel luogo e nella data sopraindicata, salvo i candidati che riceveranno apposita comunicazione di esclusione dal concorso.

I candidati che non riceveranno comunicazione di esclusione dal concorso si intendono ammessi a sostenere le prove scritte nella sede e nei giorni indicati nel presente bando.

Coloro che per qualsiasi motivo non si presentano nel giorno ed ora stabiliti per le prove d'esame, saranno dichiarati rinunciatari.

## **CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROVE**

1. Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato, in ognuna delle prove scritta e pratica, una votazione di almeno 21/30 (ventuno/trentesimi). La valutazione della prova scritta e pratica sarà resa nota al termine della seduta della Commissione mediante affissione all'albo pretorio ed all'albo pretorio online dell'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del punteggio da ciascuno riportato.
2. La prova orale si intende superata qualora il candidato riporti una votazione di almeno 21/30.
3. La valutazione della conoscenza della lingua straniera e dell'uso delle apparecchiature informatiche è da effettuarsi nell'ambito della prova orale.
4. La valutazione complessiva è determinata dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritta e pratica, con il voto della prova orale.
5. La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine del punteggio finale riportato da ciascun candidato con l'osservanza, a parità di punti, dei titoli di preferenza indicati nell'art. 5 -commi 4 e 5 - del D.P.R. 9/5/1994, n. 487, come modificato ed integrato dal D.P.R. 30/10/1996, n. 639.

## **COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La Commissione giudicatrice, nominata ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 487/94, procede ad esaminare la regolarità delle domande inoltrate dai concorrenti ed ammesse dal Responsabile del Servizio.

Nella sua prima riunione stabilisce i criteri e le modalità di valutazione delle prove al fine di assegnare i punteggi attribuiti alle singole prove.

Ai sensi dell'art. 12 del D.P.R. 487/94, prima dell'inizio della prova orale, determina i quesiti da porre ai singoli candidati per ciascuna delle materie di esame. Tali quesiti sono proposti a ciascun candidato previa estrazione a sorte.

La Commissione giudicatrice stabilisce il termine del procedimento concorsuale e lo rende pubblico.

Per sostenere le prove d'esame i concorrenti dovranno presentarsi muniti di un documento di riconoscimento valido.

Coloro che per qualsiasi motivo non si presentano nel giorno ed ora stabiliti per le prove d'esame, sono dichiarati rinunciatari.

Tale Commissione, inoltre, forma la graduatoria di merito dei concorrenti in base alle risultanze degli esami ai quali gli stessi sono stati sottoposti.

La graduatoria risultante a seguito del presente avviso potrà essere utilizzata anche per ulteriori assunzioni a tempo determinato, a tempo pieno o parziale, anche presso altri Servizi e nel medesimo profilo professionale, che si rendessero necessarie durante il periodo di vigenza della graduatoria. La stessa graduatoria potrà inoltre essere concessa ad altri enti che ne facciano espressamente richiesta prima dell'inizio delle prove.

## **NOMINA DEL VINCITORE E PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI DI RITO**

Il concorrente dichiarato vincitore consegue la nomina in prova. La nomina è comunicata con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, o altro mezzo idoneo a dimostrare la data di ricezione, nella quale è richiamata la facoltà per il vincitore, che occupi un posto presso altro Ente pubblico, di dichiarare, entro 15 giorni dal ricevimento della comunicazione, per quale posto intenda optare, con l'avvertenza che la mancanza di qualsiasi dichiarazione al riguardo nel termine stabilito, rende inefficace la nomina.

Gli effetti della nomina decorrono dal giorno dell'assunzione in servizio, a seguito delle stipulazione di regolare contratto di lavoro.

Il vincitore del concorso deve assumere servizio entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione di nomina, in difetto è dichiarato decaduto. Prima dell'assunzione in servizio lo stesso dovrà produrre la documentazione che gli verrà richiesta a dimostrazione del possesso dei requisiti che consentano l'ammissione al concorso.

Il termine per l'assunzione in servizio è altresì prorogato:

1) d'ufficio:

- in caso di coincidenza con periodi di astensione obbligatoria per gravidanza e puerperio;
- per il rispetto dei limiti sulle assunzioni, previste dalla normativa vigente;
- per i vincitori che si trovino in servizio militare di leva o servizio civile sostitutivo.

Costoro devono assumere servizio entro un mese dal termine di detto servizio.

2) a domanda, nei casi in cui le vigenti disposizioni di legge consentono o prevedono il collocamento in aspettativa o l'astensione dal servizio.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di sottoporre il vincitore del concorso a visita medica preventiva presso il Medico Competente; l'esito negativo di detta visita comporta l'esclusione dalla graduatoria del concorso senza diritto di rimborso e indennizzo alcuno a favore degli interessati.

Il vincitore dovrà assumere servizio entro la data indicata nella partecipazione di nomina, a pena di decadenza della stessa.

La nomina si intenderà fatta per un periodo di sei mesi a titolo di prova, compiuto il quale il vincitore consegue la nomina in ruolo, dietro giudizio favorevole dell'Amministrazione Comunale. Nel caso di giudizio sfavorevole il rapporto di impiego si intende risolto con provvedimento motivato.

In tal caso l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere o meno alla nomina di altri concorrenti, secondo l'ordine della graduatoria.

L'Amministrazione Comunale si riserva a suo insindacabile giudizio di prorogare, sospendere o revocare il presente bando di concorso, senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta, con comunicazione da effettuarsi con pubblicazione di apposito avviso sul sito istituzionale del Comune di Sirone.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso, si intendono qui richiamate le vigenti disposizioni di legge e, in particolare, il vigente Regolamento Organico del personale dipendente, per quanto compatibile, il regolamento disciplinante le modalità dei concorsi e le norme di accesso, nonché le altre disposizioni di cui ai DD.PP.RR. 347/83, 268/87, 333/90, 487/94 e 639/96, al decreto legislativo n° 165/2001, alla Legge n° 537/93 ed al vigente C.C.N.L. dei dipendenti degli Enti Locali.

Ai sensi dell'art. 13 – comma 1 – del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Castello di Sirone per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso archivi informatici e/o cartacei anche successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Tali dati verranno comunicati alla Commissione di concorso per l'espletamento delle procedure concorsuali. I dati strettamente necessari per rendere conoscibile l'esito o la graduatoria del concorso, ossia gli elenchi nominativi con abbinati i risultati delle prove, verranno diffusi ai sensi dell'art. 15, comma 6-bis, del D.P.R. n. 487/1994, fermo restando il divieto di diffusione dei dati relativi alla salute.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio pena l'impossibilità di espletare la procedura concorsuale relativa alla richiesta.

Si informa inoltre che il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Sirone, rappresentato ai fini del D.Lgs. 196/03 dal Sindaco pro-tempore. Il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Servizio Tecnico arch. Gianpaolo Cagliani.

Per chiarimenti ed informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Tecnico (031-850174) -orario di apertura al pubblico dell'ufficio: SABATO dalle ore 9.00 alle ore 12.00

Il presente bando è reperibile sul sito Internet del Comune di Sirone al seguente indirizzo: [www.comune.sirone.lc.it](http://www.comune.sirone.lc.it).

Dalla Residenza Municipale, 2 marzo 2010

Il responsabile dell'area tecnica  
(arch. Gianpaolo Cagliani)

FAC SIMILE DELLO SCHEMA DI DOMANDA DI AMMISSIONE AL  
CONCORSO

Al Comune  
di  
Sirone  
Via Molteni, 35  
23844 SIRONE

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ visto il bando di concorso per la  
copertura di 1 posto di istruttore tecnico a tempo pieno ed indeterminato di Istruttore  
Geometra – Area Tecnica – cat. C posizione economica C1

CHIEDE CHIEDE

l'ammissione al concorso medesimo.

A tal fine, e sotto la propria responsabilità, dichiara:

- a) di essere nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;
- b) di essere cittadino/a italiano/a o di altro Paese della U.E.;
- c) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ e di avere  
la residenza nello stesso Comune in via \_\_\_\_\_;
- d) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio  
carico (in caso contrario devono essere indicate le condanne riportate anche se vi è stata amnistia  
o perdono giudiziale nonché i procedimenti penali pendenti);
- e) di possedere il seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_ conseguito in  
data \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ con la  
votazione di \_\_\_\_\_;
- f) (*solo per i maschi*) di avere la seguente posizione nei confronti degli obblighi militari: \_\_\_\_\_
- g) di possedere la patente di guida cat. B) conseguita a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;
- h) di avere l'idoneità fisica all'impiego;
- i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di  
non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego per aver prodotto documenti falsi o viziati da  
invalidità non  
sanabile;
- l) di aver effettuato in data \_\_\_\_\_ il versamento di Euro 3,87 al Comune di Sirone  
per la tassa di ammissione al concorso;
- m) di accettare incondizionatamente le norme e le condizioni stabilite dal vigente regolamento per  
lo stato giuridico ed economico del personale dipendente del Comune di Sirone;
- n) (*solo se interessa*) di avere diritto di precedenza o di preferenza nella graduatoria  
perché \_\_\_\_\_.
- o) di aver preso visione dell'informativa inserita nel bando relativa al trattamento dei dati  
personali riguardanti la presente procedura concorsuale (D.Lgs. 196/03).
- p) per l'accertamento della conoscenza della lingua straniera indica nel \_\_\_\_\_ la  
lingua prescelta.
- q) chiede che le comunicazioni relative al concorso siano trasmesse al seguente indirizzo: Via  
\_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, cap. \_\_\_\_\_, Città \_\_\_\_\_, telefono  
n. \_\_\_\_\_. Si impegna inoltre a comunicare tempestivamente per iscritto all'Ufficio Tecnico  
del Comune ogni eventuale variazione dell'indirizzo sollevando l'Amministrazione da ogni  
responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.
- r) (*solo se interessa*) dichiara inoltre di essere portatore di handicap e quindi di chiedere che le prove  
d'esame siano da me sostenute con i seguenti ausili: \_\_\_\_\_.

**ALLEGA ALLA PRESENTE DOMANDA:**

**(obbligatorio):**

ricevuta del Tesoriere Comunale di Sirone – Credito Valtellinese IBAN IT72Z05216525050000000007500, filiale di Sirone

ovvero ricevuta del versamento in c/c postale n. 15284227 comprovante il versamento della tassa di concorso di € 3 ,87;

fotocopia documento d' identità personale.

Il sottoscritto:

- autorizza il trattamento dei dati personali di cui al Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196, per le finalità e con le modalità previste dal bando di concorso;

- consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, dichiara, sotto la propria responsabilità, che quanto sopra affermato corrisponde a verità. **(vedi nota n. 1)**;

- dichiara di avere preso visione e di accettare le norme contenute nel bando.

DATA \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma)

*(nota 1) L'Amministrazione procederà ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese dal candidato con la domanda di concorso. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. medesimo, qualora dai controlli di cui sopra emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.*

N.B. Se si allega eventuale documentazione è necessario predisporre il relativo elenco in duplice copia .